

REGULAMIN

przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Myśliborzu

Niniejszy regulamin określa zasady przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Myśliborzu.

I. Ogłoszenie konkursu i tryb składania ofert

1. Konkurs ogłasza Rada Nadzorcza Spółki.
2. Konkurs przeprowadza Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółki z o.o. w Myśliborzu.
3. Ogłoszenie o terminie i warunkach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu PGK i M Sp. z o.o. w Myśliborzu zostanie zamieszczone w prasie, na stronach internetowych Spółki www.pgkim-mysliborz.pl i Urzędu Miasta i Gminy w Myśliborzu www.bip.mysliborz.com oraz na tablicach w siedzibie PGK i M Sp. z o.o. w Myśliborzu ul. Celna 21 i Urzędu Miasta i Gminy w Myśliborzu.
4. Warunkiem wzięcia udziału w konkursie jest zgłoszenie pisemnej oferty w zaklejonej kopercie, z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Myśliborzu” w sekretariacie PGK i M Sp. z o.o. w Myśliborzu, I piętro – pokój nr 17 lub przesłanie jej pocztą na adres PGK i M Sp. z o.o. w Myśliborzu., z zastrzeżeniem, że oferta winna wpłynąć do Spółki w terminie do dnia 19 marca 2019 r. godz. 15⁰⁰. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Spółki. Na kopercie nie umieszcza się danych osobowych kandydata.
5. Oferta winna zawierać:
 - a/ kwestionariusz osobowy - załącznik nr 1
 - b/pisemne oświadczenie według wzoru –załącznik nr 2
 - c/kserokopie dokumentów świadczące o spełnieniu warunków udziału w konkursie określonych w regulaminie pkt II,

d/ CV zawierające opis dotychczasowych osiągnięć kandydata w pracy zawodowej wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego, adresem poczty elektronicznej oraz klauzulą o wyrażeniu zgody na przetwarzanie informacji i przechowywanie danych osobowych w celu rekrutacji,

e/ list motywacyjny,

f/ informację o odbytych studiach podyplomowych, kursach, szkoleniach i zdobytych uprawnieniach

6. Kandydacie mogą do dnia 15 marca 2019 r. uzyskać w siedzibie Zarządu Spółki następujące informacje:

- aktualny wypis z Rejestru Przedsiębiorców KRS Spółki,
- akt założycielski Spółki (umowa Spółki),

II. Wymagania dla kandydatów przystępujących do konkursu

Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Myśliborzu powinien spełniać następujące wymagania formalne:

- a. Wykształcenie wyższe – w szczególności preferowane jest techniczne, ekonomiczne lub prawnicze,
- b. Co najmniej 5 - letni staż pracy na samodzielnym stanowisku kierowniczym,
- c. Korzystanie z pełni praw publicznych,
- d. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
- e. Niekaralność za przestępstwo i nie toczenie się przeciwko kandydatowi postępowania karnego,

III. Wstępna ocena kandydatów.

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert Rada Nadzorcza dokonuje formalnej oceny złożonych ofert.

2. Odrzuceniu podlega oferta, która:

a/ zawiera niekompletne dokumenty wymienione w części I pkt. 5,

b/ wpłynie po terminie wyznaczonym do składania ofert.

3. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do żądania od kandydatów dodatkowych informacji i dokumentów określając termin ich dostarczenia.

4. Faza wstępna konkursu odbywa się bez udziału kandydatów i polega na sprawdzeniu spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych określonych w części I pkt.5.

5. Do rozmów kwalifikacyjnych – faza właściwa, zakwalifikowani zostają kandydaci, którzy spełniają wymagane kryteria.

IV. Rozmowy kwalifikacyjne – faza właściwa.

Faza właściwa obejmuje rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, ocenę kwalifikacji i doświadczenia zawodowego oraz ocenę ostateczną kandydatów i ustalenie wyników konkursu.

1. Rada Nadzorcza telefonicznie oraz za pośrednictwem poczty e-mail zawiadamia kandydatów o zakwalifikowaniu do dalszego etapu konkursu co najmniej z conajmniej 2 dniowym wyprzedzeniem.
2. W toku rozmowy kwalifikacyjne Rada Nadzorcza oceni kwalifikacje, wiedzę i predyspozycje kandydata do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Myśliborzu, a w szczególności:
 - a/ wiedzę o działalności i zakresie świadczonych przez Spółkę usług,
 - b/ znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - c/ znajomość funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek komunalnych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych,
 - d/ kwalifikacje, doświadczenie i osiągnięcia zawodowe przydatne do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu Spółki,
 - e/ umiejętność prezentacji wiedzy, doświadczenia i koncepcji zarządzania i rozwoju Spółki, możliwości finansowania przedsięwzięć ze źródeł zewnętrznych,
 - f/ koncepcja zarządzania i rozwoju Spółki.
3. Ocena wiedzy i predyspozycji kandydata, koncepcji zarządzania Spółką oraz kwalifikacji i doświadczenia zawodowego będzie dokonywana indywidualnie przez każdego członka Rady Nadzorczej, który dokona oceny każdej kandydatury w skali 1-10.
4. Informacja o wynikach konkursu z podaniem imienia i nazwiska wybranego kandydata zostanie zamieszczona na stronie internetowej Spółki oraz na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy w Myśliborzu.
5. Koszty przeprowadzenia konkursu ponosi Spółka. Koszty uzyskania dokumentów ponosi kandydat.

6. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do odwołania, unieważnienia lub zmiany warunków postępowania konkursowego bez podania przyczyny.

**Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu na stanowisko
Prezesa Zarządu P G K i M Sp. z o.o. w Myśliborzu**

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY

1. Imię (imiona) i nazwisko.....
2. Imiona rodziców.....
3. Data i miejsce urodzenia.....
4. Obywatelstwo.....
5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji , numer telefonu , adres e-mail)
.....
.....
6. Wykształcenie (nazwa szkoły i rok jej ukończenia)
.....
.....
(zawód, specjalność , stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
7. Wykształcenie uzupełniające (kursy , studia podyplomowe)
.....
.....
8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (wykazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowisko)
.....
.....
.....
.....

.....
.....
9. Dodatkowe uprawnienia , umiejętności, zainteresowania

.....
.....
10. Oświadczam , że dane zawarte w pkt.1-3 są zgodne z dowodem osobistym seria nr
.....
..... wydany przez lub innym dowodem
tożsamości.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

**Załącznik nr 2 do regulaminu konkursu na stanowisko
Prezesa Zarządu PGK i M Sp. z o.o. w Myśliborzu**

(imię i nazwisko).....

(adres zamieszkania

.....
.....
(numer telefonu kontaktowego , adres e-mail)

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam , że :

1. korzystam z pełni praw publicznych ,
2. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
3. nie byłem karany za przestępstwo i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne,
4. zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących Spółki , uzyskanych w postępowaniu konkursowym,

5. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu.

.....
(data)

.....
(podpis)

**Załącznik nr 3 do regulaminu konkursu na stanowisko
Prezesa Zarządu PGK i M Sp. z o.o. w Myśliborzu**

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016), zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o., z siedzibą w: 74-300 Myślibórz, ul. Celna 21 NIP: 597-00-02-982, Regon: 21 05 19 640 , tel. 95/747 31 65, e-mail: pgkim@wp.pl

2. Inspektorem ochrony danych w Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. w Myśliborzu jest Sebastian Mirończyk

W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w pod adresem e-mail: pgkim@wp.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu naboru na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO (osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów), art. 9 ust. 2 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, o ile jest to dozwolone prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, lub porozumieniem zbiorowym na mocy prawa państwa członkowskiego przewidującymi odpowiednie zabezpieczenia praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą)

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:

- 1) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
- 2) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania tj. do czasu zakończenia naboru lub wycofania udzielonej zgody.

7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:

1) żądać od administratora:

- a) dostępu do swoich danych osobowych,
- b) ich sprostowania,
- c) usunięcia,
- d) ograniczenia przetwarzania;

2) do przenoszenia swoich danych osobowych;

3) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

4) do wycofania w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych z tym, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej

wycofaniem.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do prowadzenia naboru na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestniczenia w naborze.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.